

六盘水师范学院教务系统

学生解除考试违规处分申请操作手册

(学生端)

第一步：登录系统

需要申请考试违规处分的学生登录教务管理系统，依次选择【学生全部服务】→【学籍】→【奖惩信息】，如下图

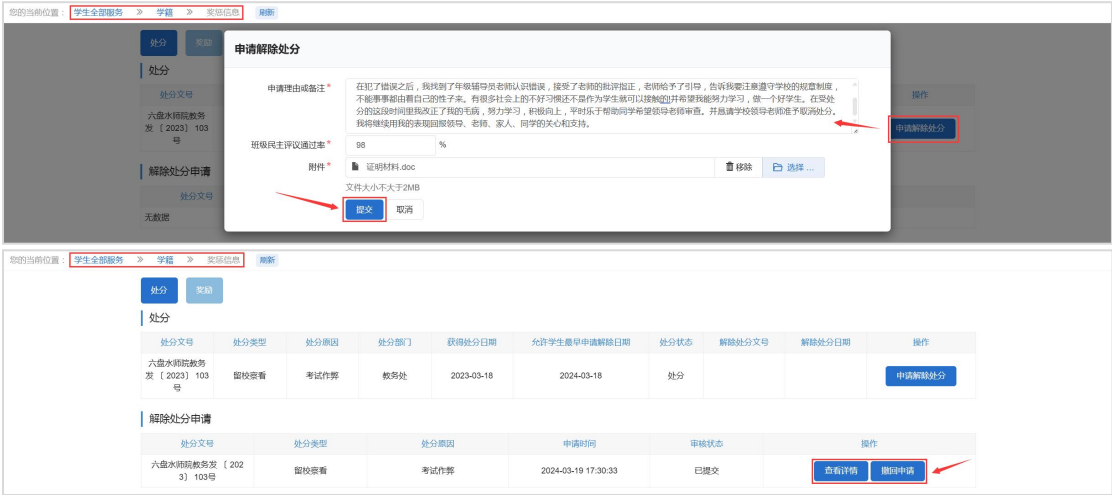


第二步：查阅处分信息并申请解除处分

在奖惩信息的【处分】标签页中可查看处分信息和允许学生最早申请解除处分的日期，在允许申请解除的日期后可点击**申请解除处分**按钮申请解除处分，如下图



在申请解除处分框中填写申请理由、班级民主评议通过率并上传附件材料后（**申请时请上传书面思想汇报、获奖证明等相关附件材料**），点击**提交**按钮提交至管理员审核，提交后解除处分申请中显示审核状态为**已提交**，如下图



在上图中，可点击**查看详情**按钮查看已提交的解除处分申请信息及审核流程，在申请提交后管理员未审核前，也可点击**撤回申请**按钮撤回申请信息，撤回申请后可点击**修改**按钮修改申请信息后再重新提交，也可点击**删除**按钮删除该申请信息，如下图



申请解除处分审核通过后，申请审核状态显示为**通过**，待学校会议复核通过后处分信息中的处分状态、解除处分文号和解除处分日期信息会同步更新，如下图

